14-09-2026

Algemene Voorwaarden | Dotech Solutions B.V.

Vestigingsadres: Pastoor Gillisstraat 94, 5121 CG, Rijen

KvK-nummer: 42203722

BTW-nummer: NL870163334B01

Contact: info@dotechsolutions.nl, 06 – 81 76 59 54

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: Dotech Solutions, de eenmanszaak/zzp'er die diensten verleent.

- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die de opdracht verstrekt.

- Werkzaamheden: alle diensten en/of leveringen op het gebied van elektrotechniek, domotica, beveiligingstechniek, en beeld- en geluidstechniek.

Onder werkzaamheden wordt mede verstaan advieswerkzaamheden, ontwerpwerkzaamheden, engineeringswerkzaamheden, werkvoorbereiding, programmering, calculatie- en projectmanagementactiviteiten.

2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Offertes en aanbiedingen

1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.

2. In offertes vermelde prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

3. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door opdrachtgever of feitelijke aanvang van de werkzaamheden.

4. Uitvoering van de opdracht

1. De uitvoering van de opdracht wordt in overleg met opdrachtgever gepland nadat de offerte schriftelijk is bevestigd en ondertekend.

2. Opdrachtnemer zal de opdracht uitvoeren naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.

3. Opdrachtnemer mag derden inschakelen, mits dit in het belang is van de opdracht.

4. Levertijden en planningen zijn indicatief en geven geen recht op schadevergoeding of ontbinding.

5. Wanneer de planning van opdrachtgever wijzigt, verschuift de planning van opdrachtnemer overeenkomstig. Opdrachtnemer zal in overleg met opdrachtgever een nieuwe uitvoeringsdatum bepalen. Eventuele kosten of vertragingen die hieruit voortvloeien, komen voor rekening en risico van opdrachtgever.

5. Verplichtingen van opdrachtgever

1. Opdrachtgever zorgt dat opdrachtnemer tijdig toegang heeft tot de werkplek.

2. De werkplek dient veilig en toegankelijk te zijn en dient te voldoen aan wettelijke eisen.

3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor juiste en volledige informatie over bestaande installaties en infrastructuur.

4. Eventuele bouwkundige aanpassingen of voorbereidende werkzaamheden zijn voor rekening van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

6. Annulering, verplaatsing en vrijval van capaciteit

1. Wijzigingen in de opdracht dienen schriftelijk te worden overeengekomen.

2. Door opdrachtnemer gereserveerde capaciteit, ingeplande werkzaamheden en projecturen worden geacht exclusief beschikbaar te zijn gesteld aan opdrachtgever.

3. Indien opdrachtgever overeengekomen werkzaamheden annuleert of verplaatst, is opdrachtnemer gerechtigd de volgende kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen:

a. bij annulering of verplaatsing meer dan veertien (14) kalenderdagen voor de geplande uitvoeringsdatum: geen kosten, behoudens reeds gemaakte of aangegane kosten;

b. bij annulering of verplaatsing tussen veertien (14) en zeven (7) kalenderdagen voor de geplande uitvoeringsdatum: vijftig procent (50%) van de begrote waarde van de gereserveerde werkzaamheden;

c. bij annulering of verplaatsing tussen zeven (7) kalenderdagen en achtenveertig (48) uur voor de geplande uitvoeringsdatum: vijfenzeventig procent (75%) van de begrote waarde van de gereserveerde werkzaamheden;

d. bij annulering of verplaatsing binnen achtenveertig (48) uur voor de geplande uitvoeringsdatum: honderd procent (100%) van de gereserveerde capaciteit, ingeplande uren en eventueel gereserveerde derden.

4. Indien geen vaste opdrachtwaarde is overeengekomen, wordt de vergoeding als bedoeld in lid 3 berekend op basis van de door opdrachtnemer begrote uren en het op dat moment geldende uurtarief.

5. Reeds bestelde materialen, apparatuur, softwarelicenties, abonnementen, reserveringen van derden en overige ten behoeve van de opdracht aangegane verplichtingen worden in alle gevallen volledig aan opdrachtgever doorbelast.

6. Verplaatsing van werkzaamheden wordt voor de toepassing van dit artikel beschouwd als annulering van de oorspronkelijk overeengekomen datum en het vastleggen van een nieuwe datum, tenzij opdrachtnemer schriftelijk anders bevestigt.

7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de daadwerkelijk geleden schade aantoonbaar hoger is dan de op grond van dit artikel verschuldigde vergoeding.

7. Meerwerk en onvoorziene omstandigheden

1. Meerwerk dat tijdens uitvoering blijkt noodzakelijk te zijn, wordt apart gefactureerd tegen het geldende uurtarief of op basis van offerte.

2. Opdrachtnemer meldt meerwerk altijd vooraf, tenzij spoed vereist is.

8. Materiaal, levering en eigendomsvoorbehoud

1. Alle geleverde goederen blijven eigendom van opdrachtnemer totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.

2. Tot dat moment mag opdrachtgever de goederen niet doorverkopen, verhuren, verpanden of anderszins bezwaren.

3. Eventuele beschadiging van niet-betaalde goederen komt voor rekening van opdrachtgever.

9. Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen.

2. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en wordt wettelijke rente in rekening gebracht.

3. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten zijn voor rekening van opdrachtgever.

10. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming, met een maximum van het factuurbedrag (max. €2.500).

2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst of schade door gebrekkige bestaande installaties of onjuiste informatie van opdrachtgever.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van producten die niet door hem geleverd zijn.

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuist gebruik van geïnstalleerde systemen of componenten.

5. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer vervalt in ieder geval uiterlijk vijf (5) jaar na beëindiging of afronding van de opdracht, ongeacht het moment waarop de schade zich heeft geopenbaard, tenzij dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen zich hiertegen verzetten.

11. Garantie

1. Op uitgevoerde werkzaamheden wordt 12 maanden garantie verleend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Garantie geldt niet bij oneigenlijk gebruik, schade door derden of externe factoren zoals bliksem, waterschade of stroomstoringen

12. Overmacht

1. In geval van overmacht (zoals ziekte, weersomstandigheden, materiaaltekorten, overheidsmaatregelen, etc.) heeft opdrachtnemer het recht om de opdracht op te schorten of te verplaatsen.

2. Overmacht geeft opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of kosteloze annulering.

13. Onderhoud en servicecontracten

1. Onderhoud aan systemen wordt alleen uitgevoerd op basis van een aparte overeenkomst.

2. Zonder onderhoudscontract is opdrachtnemer niet verantwoordelijk voor storingen na de garantietermijn.

14. Gebruik van beeldmateriaal

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om foto's van opgeleverde projecten te gebruiken voor promotionele doeleinden, tenzij opdrachtgever hier vooraf schriftelijk bezwaar tegen maakt.

15. Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door opdrachtnemer vervaardigde ontwerpen, tekeningen, schema's, berekeningen, programmeringen, configuraties, materiaallijsten, documentatie, werkomschrijvingen en overige resultaten van werkzaamheden berusten uitsluitend bij opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Door betaling van een factuur verkrijgt opdrachtgever uitsluitend het recht om de verstrekte documenten en informatie te gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn opgesteld.

3. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer ontwerpen, tekeningen, berekeningen, documentatie of andere door opdrachtnemer vervaardigde stukken geheel of gedeeltelijk aan derden ter beschikking te stellen, te verveelvoudigen, openbaar te maken of voor andere projecten te gebruiken.

4. Indien opdrachtgever door opdrachtnemer vervaardigde ontwerpen, tekeningen, berekeningen of documentatie door een derde laat gebruiken voor de uitvoering van werkzaamheden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer, is opdrachtgever aansprakelijk voor alle hierdoor ontstane schade. Dit laat het recht van opdrachtnemer op aanvullende schadevergoeding onverlet.

5. Door opdrachtgever goedgekeurde tekeningen, schema's, ontwerpen en documentatie worden geacht door opdrachtgever te zijn gecontroleerd op juistheid, volledigheid en geschiktheid voor het beoogde gebruik. Wijzigingen na goedkeuring worden beschouwd als meerwerk.

16. Advies-, ontwerp-, engineerings- en werkvoorbereidingswerkzaamheden

1. Werkzaamheden bestaande uit advisering, ontwerp, engineering, calculatie, werkvoorbereiding, programmering, technisch tekenwerk, schemaontwikkeling, projectdocumentatie en overige voorbereidende werkzaamheden worden aangemerkt als zelfstandige diensten en kunnen afzonderlijk van de uitvoering van een project worden opgedragen en gefactureerd.

2. Opdrachtgever erkent dat de in lid 1 genoemde werkzaamheden een zelfstandige waarde vertegenwoordigen, ongeacht of het project waarvoor deze werkzaamheden worden verricht uiteindelijk geheel of gedeeltelijk wordt uitgevoerd.

3. Indien opdrachtgever besluit een project niet voort te zetten nadat de werkzaamheden als bedoeld in lid 1 zijn aangevangen, is opdrachtgever gehouden alle reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte uren en gemaakte kosten volledig aan opdrachtnemer te vergoeden.

4. Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden in fasen uit te voeren en deze afzonderlijk aan opdrachtgever te factureren.

5. Wijzigingen in uitgangspunten, wensen, specificaties, projectomvang of andere door opdrachtgever verstrekte informatie nadat de werkzaamheden zijn gestart, worden beschouwd als meerwerk en kunnen leiden tot aanvullende kosten en aanpassing van de planning.

6. Voor zover van toepassing zijn op advies-, ontwerp-, engineerings- en werkvoorbereidingswerkzaamheden aanvullend de relevante bepalingen van De Nieuwe Regeling 2011 (DNR 2011) van toepassing, voor zover deze niet in strijd zijn met deze algemene voorwaarden of de tussen partijen gemaakte afspraken.

17. Geheimhouding en privacy

1. Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.

2. Persoonsgegevens worden verwerkt conform de AVG. Opdrachtnemer neemt passende maatregelen om privacy te waarborgen.

18. Duur en beëindiging

1. De overeenkomst eindigt na oplevering van de werkzaamheden, tenzij sprake is van een onderhoudscontract of anders schriftelijk overeengekomen.

2. Beide partijen kunnen een overeenkomst schriftelijk beëindigen bij zwaarwegende redenen, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

19. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

2. Geschillen worden bij voorkeur onderling opgelost. Indien dit niet lukt, is de rechtbank in het arrondissement van opdrachtnemer exclusief bevoegd.

Versie: september 2026

Deze voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op: 14-09-2026